



Partie réservée à la mairie:	
Demande arrivée le:	
Traitée le:	
Avis favorable	OUI / NON
Emplacements autorisés :	
Motif:	

## DEMANDE D'AFFICHAGE

### 1- L'ORGANISATEUR, LE DÉCLARANT

Association : Adresse:  
Nom du représentant légal: CP/Ville  
Prénom du représentant légal: Mail:  
Téléphone:

### 2- CARACTÉRISTIQUES DE LA MANIFESTATION

Nom de la manifestation:  
Date de la manifestation:  
Date de pose de l'affichage : du au

### 3- AFFICHAGE, SIGNALISATION DE L'ÉVÈNEMENT

**Demande à effectuer minimum 3 semaines avant la manifestation**

**Taille de banderole autorisée: 2,5 m (largeur) / 0,75 m (hauteur) - Autre dimension à préciser**

**Pose de la banderole à la charge de l'association**

Taille banderole (indiquer la largeur et la hauteur)	mètres
Banderole OUI /NON (2 maximum)	Affiche (A4 et A3) OUI / NON
Nombre d'emplacements limité en fonction des demandes (entourer votre/vos réponses):	1 / 2 / 3 / 4 / 5
Emplacements souhaités(sous réserve de disponibilité) :	Côte de Cadoudal
	Route de Josselin
	Route de Saint Jean
	Route de Sérent
	Route de Trédion

### 4- PRIORITÉS:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1 - Animations municipales   | <b>Mise en place:</b> 15 jours avant la manifestation   |
| 2 - Associations meléciennes |   |
| 3 - Associations limitrophes | <b>Retrait:</b> Dans les 3 jours après la manifestation |
| 4 - Associations extérieures |   |

**Tout autre support (palettes, poteaux en bois, etc...) sur le domaine communal sera interdit et détruit**

**Adresse mail pour demande à la mairie: [accueil.mairie@plumelec.fr](mailto:accueil.mairie@plumelec.fr)**